



**इलाहाबाद यू पी ग्रामीण बैंक**  
**प्रधान कार्यालय, डीएम कालोनी-बॉदा**  
**वित्तीय साक्षरता केन्द्र- परामर्शदाताओं के चयन हेतु आवेदन पत्रों का आमन्त्रण**

बैंक कार्यक्षेत्र में वर्तमान में 11 संचालित तथा क्षेत्रीय कार्यालय विसर्वा में प्रस्तावित कुल 12 वित्तीय साक्षरता केन्द्रों में एक वर्ष (दिनांक 01.06.2017 से 31.05.2018 तक) की तदर्थ नियुक्ति के लिए वित्तीय साक्षरता केन्द्र-परामर्शदाताओं (Financial Literacy Center's counselors) हेतु आवेदन पत्र आमन्त्रित किये जाते हैं।

परामर्शदाताओं के लिए पात्रता शर्तों तथा सेवा शर्तों का विवरण निम्नवत् है-

**अ. पात्रता शर्तें:**

01. किसी भी बैंक/बीमा/वित्तीय संस्था का किसी भी स्केल का सेवा निवृत्त अधिकारी हो।

अथवा सरकारी/अर्द्ध सरकारी विभाग या संस्था का सेवा निवृत्त अधिकारी हो।

अथवा स्नातक डिग्रीधारी सेवा निवृत्त शिक्षक हो।

02. कृषि एवं सहायक कार्य कलापों तथा सूक्ष्म उद्यम की गहन जानकारी हो।

03. बैंकिंग कानून व नियमों की पर्याप्त जानकारी हो।

04. बैंकिंग से सम्बन्धित आवश्यक बातचीत करने की क्षमता हो।

05. वित्तीय समावेशन से सम्बन्धित कार्यों की पर्याप्त जानकारी होनी चाहिए।

06. कम्प्यूटर की प्रारम्भिक जानकारी होनी चाहिए।

07. लोगों को जोड़ने का कौशल हो तथा दूसरों की मदद करने की भावना हो।

08. परामर्शदाता को केन्द्र के मुख्यालय का निवासी होना/निवास करना अनिवार्य है।

'परामर्शदाता' के चयन में इलाहाबाद यू पी ग्रामीण बैंक के सेवा निवृत्त अधिकारी को प्राथमिकता दी जायेगी।

**ब. सेवा शर्तें:**

01. परामर्शदाता का कार्य, बैंक कार्य दिवसों में पूर्ण कालिक होगा।

02. रू0 12,000.00 मासिक मानदेय दिया जायेगा।

03. केन्द्र से बाहर, क्षेत्र में आने-जाने का किराया सार्वजनिक वाहन से यात्रा करने पर वास्तविक किराया तथा क्षेत्रीय प्रबन्धक की अनुमति से दो-पहिया वाहन से यात्रा करने पर रू0 04.50 प्रति कि0मी0 तथा चार-पहिया वाहन से यात्रा करने पर रू0 07.00 प्रति कि0मी0 किराया भत्ता दिया जायेगा।

04. रू0 300.00 प्रति दिन की दर से माह में अधिकतम् 10 दिन विराम भत्ता दिया जायेगा।

05. प्रतिमाह टेलीफोन तथा इण्टरनेट ब्यय हेतु रू0 300.00 दिया जायेगा।

06. किसी प्रशिक्षण या कार्यक्रम में सहभागिता करने पर आने-जाने का वास्तविक किराया, उहरने का वास्तविक ब्यय या रू0 800.00 प्रतिदिन दोनों में जो कम हो तथा रू0 300.00 प्रति दिन की दर से विराम भत्ता (माह में अधिकतम् 10 दिन के अतिरिक्त) दिया जायेगा।

07. केन्द्र प्रभारी को प्रतिमाह दो आकस्मिक अवकाश देय होंगे, जिन्हें कैरी फारवर्ड नहीं किया जायेगा।

(कृपया पन्ना पलटिये)

(02)

08. भारतीय रिजर्व बैंक के वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम के तहत 'परामर्शदाता' की तदर्थ नियुक्ति होने के कारण इलाहाबाद यू पी ग्रामीण बैंक (अधिकारी और कर्मचारी) सेवा विनियम 2010 लागू नहीं हैं।

**वित्तीय साक्षरता केन्द्र-परामर्शदाता के कार्य:**

01. वित्तीय साक्षरता केन्द्र-परामर्शदाता क्षेत्रीय कार्यालय के नियन्त्रण में कार्य करेंगे।
02. परामर्शदाता का कार्यक्षेत्र पूरा जनपद/क्षेत्रीय कार्यालय होगा।
03. केन्द्र में आगन्तुकों को निःशुल्क परामर्श दिया जायेगा तथा आगन्तुकों का विवरण निर्धारित प्रारूप पर रजिस्टर में अंकित किया।
04. ग्रामीण क्षेत्रों में डिजिटल वित्तीय साक्षरता जागरूकता हेतु निर्धारित कैम्प/सेमिनार का आयोजन किया जायेगा।
05. वित्तीय साक्षर कर अनबैंकड लोगों को बैंक से जोड़ने, सामाजिक सुरक्षा के उत्पाद व सूक्ष्म ऋण उपलब्ध करवाने में सहयोग किया जायेगा।
06. बैंक के क्षेत्रीय कार्यालय, परामर्शदाता के लिए मासिक लक्ष्य निर्धारित करेंगे व कार्यक्रमों का वार्षिक कैलेंडर तैयार करेंगे।
07. परामर्शदाता द्वारा निर्धारित प्रारूप पर सूचनाएँ, मासिक व त्रैमासिक विवरणियाँ तैयार कर क्षेत्रीय कार्यालय के माध्यम से प्रधान कार्यालय को उपलब्ध कराई जायेंगी।
08. क्षेत्रीय कार्यालय/प्रधान कार्यालय द्वारा समय-समय पर दिये गये के अन्य निर्देशों का भी पालन किया जायेगा।

**परामर्शदाता के कार्यों की समीक्षा:** क्षेत्रीय कार्यालय एवं प्रधान कार्यालय द्वारा 'परामर्शदाता' के कार्यों की मासिक समीक्षा की जायेगी। परामर्शदाता का कार्य, आचरण, स्वास्थ्य एवं सामान्य क्षमता वित्तीय साक्षरता केन्द्र के लिए वॉछित मानकों के अनुरूप न होने पर क्षेत्रीय प्रबन्धक द्वारा सेवायें तत्काल समाप्त की जा सकती हैं।

परामर्शदाता के पद हेतु पात्र इच्छुक व्यक्ति निम्न लिखित केन्द्रों के लिए सम्बन्धित क्षेत्रीय कार्यालय में निर्धारित प्रारूप पर दिनांक: 04.05.2017 तक आवेदन पत्र प्रस्तुत कर सकते हैं-

क्र.	वित्तीय साक्षरता केन्द्र का स्थान	जनपद	क्षेत्र का पता	कार्य शुभारम्भ का दिनांक
1.	चुर्खी रोड शाखा, उरई	जालौन	राठ रोड़, उरई	01.06.2013
2.	मुख्य शाखा, महोबा	महोबा	गाँधी नगर, महोबा	01.06.2013
3.	मण्डी शाखा, मौदाहा	हमीरपुर		01.06.2013
4.	कालूकुआँ शाखा, बॉदा	बॉदा	चिल्ला रोड़, बॉदा	01.06.2013
5.	क्षेत्रीय कार्यालय, सीतापुर	सीतापुर	नैपालापुर, सीतापुर	01.06.2013
6.	मेला मैदान शाखा, लखीमपुर	लखीमपुर	एलआरपी रोड़, लखीमपुर	01.06.2013
7.	मुख्य शाखा,मीरजापुर	मीरजापुर	वाराणसी रोड़,	01.06.2013
8.	शाखा राबर्टसगंज	सोनभद्र	भरुहना, मीरजापुर	01.07.2013
9.	क्षेत्रीय कार्यालय, बहराइच	बहराइच	कचेहरी रोड़, बहराइच	01.10.2013
10.	क्षेत्रीय कार्यालय, कर्वी	चित्रकूट	अमानपुर, बेंड़ी पुलिया, कर्वी	01.10.2013
11.	शाखा भिनगा	श्रावस्ती	सिविल लाइन्स, बहराइच	01.10.2013
12.	क्षेत्रीय कार्यालय, विसवाँ	सीतापुर	जगन्नाथ गंज, विसवाँ	प्रस्तावित

# वित्तीय साक्षरता केन्द्र- परामर्शदाता (FLCC)

## बायोडाटा

क्षेत्रीय कार्यालय-

जनपद-

क्षेत्रीय प्रबन्धक महोदय,

मैं वित्तीय साक्षरता केन्द्र-.....के 'परामर्शदाता' हेतु आवेदन करता हूँ।

हमारा बायोडाटा निम्नवत् है-

पासपोर्ट साइज नवीनतम फोटो चस्पा करें तथा स्वयं प्रमाणित करें।

क्र.	विवरण	सूचना
01.	आवेदक का नाम	
02.	पिता/पति का नाम	
03.	जन्म तिथि (फोटो प्रति संलग्न करें) व आयु	
04.	शैक्षिक योग्यता, अनुभव व प्राप्त प्रशिक्षण (फोटो प्रति संलग्न करें)	
05.	पूरा स्थायी पता (पिन कोड सहित)-	
06.	वर्तमान पता (पिन कोड सहित)-	
07.	मतदाता पहचान पत्र/आधार कार्ड/फोटोयुक्त पहचान पत्र की संख्या- (फोटो प्रति संलग्न करें)	
08.	यदि स्वास्थ्य सम्बन्धी कोई स्थाई समस्या हो तो उसका उल्लेख करें-	
09.	सम्पर्क हेतु मोबाइल नम्बर -	
10.	सम्पर्क हेतु ई-मेल आई डी-	
11.	सेवानिवृत्ति का दिनांक-;प्रमाण पत्र संलग्न करें	
12.	पूर्व नियोक्ता बैंक/संस्था का नाम तथा सेवानिवृत्ति के समय का स्केल (पद व वेतनमान) -	
13.	आस्तियाँ-	
14.	देयताएँ-	
15.	क्या ड्राइविंग लाइसेंस है? (फोटो प्रति संलग्न करें)	
16.	यदि वाहन हैं तो उसका प्रकार व नम्बर-	
17.	जिस कार्यालय से सेवानिवृत्त हुए हैं उसका पूरा पता अंकित करें तथा उसके क्षेत्रीय प्रबन्धक/नियोक्ता/नियन्त्रक द्वारा जारी किया गया चरित्र प्रमाण पत्र संलग्न करें।	

**घोषणा-** मैं घोषणा करता हूँ कि- मेरे द्वारा दी गयीं उपरोक्त सभी सूचनाएँ एवं जानकारियाँ पूर्णतया: सत्य हैं। मैं अपने पूर्व नियोक्ता बैंक/संस्था से स-सम्मान सेवानिवृत्त हुआ हूँ। मैंने परामर्शदाता की नियुक्ति सम्बन्धी दिशा-निर्देशों को पढ़ व समझ लिया है तथा मुझे स्वीकार है।

स्थान -

दिनांक -

आवेदक के हस्ताक्षर

क्षेत्रीय प्रबन्धक की संस्तुति-

दिनांक:

मुहर सहित क्षेत्रीय प्रबन्धक के हस्ताक्षर

